

友谊县兴盛乡人民政府 2022 年政府 信息公开工作年度报告

本年度报告按照《国务院办公厅关于印发 2022 年政务公开工作要点的通知》(国办发〔2022〕8 号)、《黑龙江省人民政府办公厅关于印发黑龙江省 2022 年政务公开工作实施方案的通知》(黑政办发〔2022〕23 号)的有关规定和《友谊县人民政府办公室关于印发友谊县 2022 年政务公开工作实施方案的通知》(友政办发〔2022〕18 号)的有关要求,由友谊县兴盛乡信息公开工作情况,在全面总结兴盛乡 2022 年信息公开工作、统计汇总兴盛乡信息公开主要数据指标基础上编制而成。本年度报告所列数据统计期限自 2022 年 1 月 1 日起至 2022 年 12 月 31 日止。本年度报告内容可以通过“友谊县人民政府”网站-政府信息公开-政府信息公开年报(<http://www.hljyy.gov.cn/zwgk/zfxxgknb/>)中查阅下载或直接与友谊县兴盛乡人民政府联系(地址:友谊县兴盛乡人民政府,邮编:155800,电话:0469-5880688,联系人:季景松)。

一、总体情况

2022 年,友谊县兴盛乡认真贯彻执行《中华人民共和国政府信息公开条例》,采取切实可行的工作方法,做到信息公开及

时、真实，切实保障人民群众的知情权、参与权和监督权，具体工作开展情况如下：

（一）加强领导，扎实做好政务公开工作。兴盛乡安排专人负责政府信息公开工作，让群众能够及时了解、知晓政府工作情况、进程。具备由乡政府主要负责人担任组长的政务公开工作领导小组，监管政府信息主动公开和信息公开内容涉及范围及质量，综合办为主要工作办公室，负责政府信息公开日常工作，做到了领导、机构、人员“三到位”，形成了上下贯通、队伍精干、高效运转的政务公开工作网络，为实施政务公开工作提供了强有力的组织保证。

（二）结合实际，做好权力配置信息公开。按照《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，对我乡的工作职能、机构设置等信息进行了更新，重新编写了友谊县兴盛乡人民政府机构职能目录，并在政府网站上向社会进行了公开，同时公开了兴盛乡联系方式。

（三）围绕疫情，加强公共卫生信息公开。坚持做好疫情防控常态化下兴盛乡疫情信息发布工作，根据疫情的实时形式通过微信公众号、张贴公告和条幅、流动宣传车、微信工作群等方式进行广泛宣传，以权威信息引导社会舆论，引导群众注重科学防范，不信谣、不传谣，加强对新冠肺炎的认识和预防，提升公众

对传染病的防治意识和应对能力。

（四）用好载体，采取多样公开形式。我乡进一步坚持和完善政务公开载体，一是利用政府信息公开场所，发布公开民政动态信息 18 次；二是利用乡微信工作群、朋友圈、公众号等手机端进行宣传，让群众通过不同渠道及时获取信息。

（五）完善平台，畅通民意表达渠道。通过意见留言箱、微信公众号留言板、电话等方式，切实拓宽主动公开渠道，接受社会监督，有效调动群众诉求表达，让群众参与到政务公开的监督工作中来。针对广大群众和社会各界关切的热点事件，及时、准确地开展了信息发布和回应工作。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3. 其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在的不足

2022年友谊县兴盛乡人民政府政府信息公开工作虽然取得了一些进步，但是对照文件规定和上级要求，距离社会公众的愿望，都还存在一定的差距。一是政务公开工作一直以来都由综合办负责此项工作，人员也是兼职负责，且法律、互联网及相关业务领域专业人员配备不足。二是公开信息质量还需进一步提高。由于缺乏学习，导致对具体工作推动中的经验、亮点总结不足。

（二）改进情况

在下一步的工作中，将从以下几个方面进行改进：一是我们将继续按照上级要求，把握政策文件，认真贯彻落实政务公开工作要点，不断提高政府信息公开工作实效，充实工作人员，进一步提高政务公开工作水平。二是进一步适应新常态、新思路，在不断提升兴盛乡政府信息公开工作整体水平的同时，重视干部

职工理论知识学习和业务技能培训，提升专业素养。

六、其他需要报告的事项

无其他需要报告的事项。

友谊县兴盛乡人民政府

2023年1月6日