

# 友谊县东建乡人民政府 2022 年 政府信息公开工作报告

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，由友谊县东建乡政府完成情况编制。本年度报告数据的统计期限为 2022 年 1 月 1 日至 2022 年 12 月 31 日。本报告内容可以通过“友谊县人民政府”网站-政府信息公开-年度报告栏目 (<http://www.hljyy.gov.cn/zwgk/zfxxgknb/>) 查阅下载或直接与友谊县东建乡人民政府联系（联系地址：黑龙江省友谊县东建乡，邮编：155804，联系电话：0469—5886002，邮箱：djxbgs2020@163.com，负责人：赵国良）。

## 一、总体情况

2022 年，东建乡人民政府紧紧围绕国务院办公厅政府信息公开与政务公开办公室关于印发《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》的通知和《友谊县 2022 年政务公开工作实施方案》（友政办发〔2022〕18 号）的要求，认真组织、创新开展工作，较好地完成了全年各项工作，具体工作开展情况如下：

（一）政府高度重视，加强组织领导。乡政府高度重视信息公开工作，成立了政府信息公开工作领导小组，确定办公室是全乡政府信息公开工作的主要部门，负责推进、指导、协调、监督全乡的政府信息公开工作。明确领导责任，加强机构队伍建设。按照东建乡政务公开领导小组要求，乡办公室同志全面负责日常工作，做到了领导、机构、人员“三到

位”形成了上下贯通、队伍精干、高效运转的政务公开工作网络，为实施政务公开工作提供了强有力的组织保证。

（二）加大公开力度，回应热点关切。全面梳理了可用于公开的政府信息，不断完善了信息公开常态化管理和动态化调整机制，按要求发布可公开政府信息，切实加大主动公开力度，接受社会监督。一是利用政府信息公开场所，发布民政动态信息 14 次，选调生到村工作中中央补助资金支出情况公示 1 次，2022 年省、县财政送温暖资金慰问防疫一线职工公示 1 次；二是利用广播站、微信公众号、工作群等手机端进行宣传，让群众通过不同渠道及时获取信息；三是通过黑龙江省政府采购网，对采购意向、招标信息、采购合同进行公开。四是积极听取民意，认真对待群众关于政府信息公开的意见、建议。2022 年，我乡未收到政府信息公开申请。

（三）加强运行管理，强化保密意识。不断强化日常管理，并持续推动此项工作的深入开展。2022 年，在主动公开政府信息过程中，我乡在严格按照县级要求做好及时公开的基础上，抓好保密工作，做到“上网信息不涉密，涉密信息不上网”，确保在做好政府信息公开工作中，不发生失泄密问题。凡属要公开的信息，都严格做到主要领导把好审签关。切实履行将保密审查程序与公文流转程序、信息发布程序紧密结合，防止保密审查和政府信息发布脱节。

（四）围绕疫情防控，加强公共卫生信息公开。坚持做

好疫情防控常态化下东建乡疫情信息发布工作，根据疫情的实时形势通过广播站、微信公众号、张贴公告和条幅、流动宣传车、微信工作群等方式进行广泛宣传，以权威信息引导社会舆论，引导群众注重科学防范，不信谣、不传谣，加强对新冠病毒的认识和预防，提升公众对传染病的防治意识和应对能力。

（五）加强制度建设，不断完善信息公开保障体系。注重加强和完善政府信息公开制度建设，根据《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，同时结合我乡工作实际，从强化组织领导、健全目标责任、完善制度建设等方面入手，健全完善政务公开工作监督保障体系，统筹推进政务公开工作，确保政务公开工作规范有序落实。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		

行政处罚	0
行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额
行政事业性收费	0

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为： 第一项加第二项之和，等于 第三项加第四项之和）		申请人情况						
		自然人	法人或其他组织					总计
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、	本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
二、	上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
三、 本 年 度 办 理 结 果	（一）予以公开	0	0	0	0	0	0	0
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0
	（三）不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
2. 其他法律法规禁止公开		0	0	0	0	0	0	0

		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0

(五) 不予处理	1. 信访举报 投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 要求提供 公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4. 无正当理由大量反复 申请	0	0	0	0	0	0	0
	5. 要求行政机关确认或 重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理		0	0	0	0	0	0	0
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

2022年，东建乡认真落实执行政府信息公开工作，但还存在一些不足和薄弱环节，一是对于政府信息公开的重视程度不够，部分工作人员公开意识亟待提升；二是由于乡镇工作人员工作量大，负责政府信息和政务公开的工作人员均是身兼数责，所以对于政府信息公开方面的业务能力还有待提高等。

2023年，东建乡在政府信息公开方面将着力做好以下几项工作：

一是加大主动公开力度。进一步贯彻上级有关部门有关信息公开要点中明确涉及乡镇需公开任务，对于群众普遍关心、涉及群众切身利益的重点领域，加大公开力度，积极回应社会关切。

二是加强制度体系建设。完善公文类信息公开的管理制度，学习借鉴政务信息公开的优秀典型，不断丰富信息公开的内容和方式，逐步推动政府信息公开信息化和规范化。

## **六、其他需要报告的事项**

没有需要报告的其他事项。